

**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЧИТА»**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №11»
(МБОУ «СОШ №11»)**

ПРИКАЗ

09.01.2025 г.

№ 7

Об организации работ по
обеспечению безопасности
персональных данных

С целью организации работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11» в соответствии с требованиями Федерального Закона РФ «О персональных данных»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию обработки персональных данных в МБОУ «СОШ №11» зам. директора по УВР Попову М.Г.

2. Возложить на Попову М.Г. следующие обязанности:

- представление на утверждение списка лиц, доступ которых к персональным данным необходим для выполнения служебных (трудовых) обязанностей, а также изменений к нему;
- организацию работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- проведение разбирательств по фактам несоблюдения условий хранения носителей персональных данных, нарушения правил работы с техническими и программными средствами информационной системы, в том числе со средствами защиты информации, или по другим нарушениям, которые могут привести к несанкционированному доступу к персональным данным;
- приостановку предоставления персональных данных пользователям информационной системы при обнаружении нарушений порядка обработки персональных данных.

3. Назначить администратором безопасности информационных систем персональных данных учителя физики Макарову О. А.

4. В рамках проведения работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных возложить на Макарову О. А. следующие функции:

- учёт лиц, допущенных к работе с персональными данными в информационных системах Учреждения;
- учёт съёмных машинных носителей, используемых для хранения и передачи сведений, составляющих персональные данные в соответствии с «Инструкцией администратора безопасности ИСПДн»;
- администрирование средств и систем защиты информации в информационных системах персональных данных.

5. Ответственному за организацию обработки персональных данных представить на утверждение «Список лиц, доступ которых к персональным данным необходим для выполнения служебных обязанностей».

6. Ответственному за организацию обработки персональных данных организовать учет носителей персональных данных.

7. Использование для хранения и обработки персональных данных машинных носителей информации, не поставленных на учет в установленном порядке, ЗАПРЕЩАЕТСЯ.

8. С целью проведения классификации информационных систем персональных данных создать комиссию в составе:

председатель комиссии - зам. директора по УВР Попова М.Г.

члены комиссии - зам. директора по УВР Янченко Н.И.

- зам. директора по ВР Нуштаева О.В.

- учитель физики Макарова О.А.

- секретарь уч. части Орлова Т.В

Комиссии осуществлять классификацию информационных систем персональных данных, эксплуатирующихся в учреждении.

9. Работы по обеспечению безопасности персональных данных проводить в соответствии с «Планом мероприятий по защите персональных данных» (Приложение).

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены:



 /В.П. Старчаков

 /Н.И. Янченко

 /М.Г. Попова

 /О.В. Нуштаева

 /О.А. Макарова

 /Т.В. Орлова